

Broj: 54/1

Budva, datum: 18.12.2017.godine

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika za postupanje Turističke organizacije Opštine Budva o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, ovlašćeno lice donosi

**ODLUKU o pokretanju postupka nabavke male vrijednosti usluga /
profakturom**

1. Turistička organizacija opštine Budva, ul.Mediteranska 8/6 TQ Plaza, 85.300 Budva pokreće postupak nabavke male vrijednosti za nabavku robe : **Kancelarijski materijal**
2. Sredstva za nabavku male vrijednosti obezbijedena su na budžetskoj poziciji broj 5121
3. Postupak nabavke male vrijednosti sprovedeće službenik za javne nabavke u roku od tri dana od dana donošenja ove odluke.
4. Zahtjev za dostavljanje ponuda za predmetnu nabavku dostaviti Ponuđaču:
- Kastex doo, Podgorica/ mail adresa : kastex.me@gmail.com

Obrazloženje

Na osnovu ukazane potrebe za nabavkom robe male vrijednosti: kancelarijski materijal, pokreće se postupak nabavke male vrijednosti /profakturom. Pravni osnov za donošenje ove odluke sadržan je u članu 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika za postupanje Turističke organizacije Opštine Budva o sprovođenju postupka nabavke male vrijednosti, kojim je propisano da se postupak javne nabavke pokreće odlukom o pokretanju postupka javne nabavke koja sadrži: 1) podatke o naručiocu; 2) broj pod kojim je javna nabavka upisana u evidenciju; 3) predmet, vrstu postupka i rok za sprovođenje postupka javne nabavke; 4) procijenjenu vrijednost javne nabavke; 5) izvor obezbijedenih sredstava za javnu nabavku, uslove i način plaćanja ugovorenih obaveza; 6) poziciju iz plana javnih nabavki; 7) obrazloženje; 8) i druge podatke od značaja za nabavku malih vrijednosti. Odluku o pokretanju postupka javne nabavke donosi ovlašćeno lice naručioca. S tim u vezi, Turistička organizacija opštine Budva, sa sjedištemu Budvi u Mediteranskoj ulici broj 8/6, TQ Plaza, pokreće postupak nabavke male vrijednosti za robu – kancelarijski materijal, ukupne procjenjene vrijednosti 800eura sa uračunatim PDV-om. Rok plaćanja je: mjesec dana od uredno dostavljene fakture, a način plaćanja je: virmanski. Postupak javne nabavke sprovedeće službenik za javne nabavke u roku od 3 dana od dana dostavljanja Zahtjeva za dostavljanje ponuda.

VRŠILAC DUŽNOSTI DIREKTORA
Mladen Franović

